

# Ogłoszenie o zamówieniu

(powyżej 14 tys. euro)

W sprawie:

Nabycia drukarki cyfrowej

Dotyczy:

wniosek nr WND-RPLD.03.02.00-00-009/12

o dofinansowanie projektu pod nazwą

„Wdrożenie BAT wraz z nowymi usługami w zakresie druku

zawieszinowego w Z. W. BILIŃSKI Sp. J.”

Zamawiający:

Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.

95-050 Konstancinów Łódzki, ul. Mickiewicza 29

NIP 7272720924

REGON 100493956

## I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiającym jest: Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.; 95-050, Konstaktyńów Łódzki, ul. Mickiewicza 29; NIP 7272720924; REGON 100493956.
2. Projekt realizowany jest w ramach: „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013; Oś priorytetowa III: Gospodarka, Innowacyjność, Przedsiębiorczość; Działanie III.2 Podnoszenie innowacyjności i konkurencyjności przedsiębiorstw”.
3. Niniejszy projekt zarejestrowany został pod numerem: **WND-RPLD.03.02.00-00-009/12** i ubiega się o dofinansowanie ze Środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa.
4. Oferent przed złożeniem oferty winien zapoznać się ze wszystkimi postanowieniami niniejszej treści zamówienia.
5. Zamawiający oraz potencjalny dostawca związani są treścią ofert. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem Umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania, bez dokonania wyboru wykonawcy.

## II. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta winna obejmować całość zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w Ogłoszeniu.
3. Każdy dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszych warunkach składania zamówienia.
5. Oferta musi być opatrzona podpisem upoważnionej osoby oraz pieczęcią firmową dostawcy.
6. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
8. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian warunków zawartych w Ogłoszeniu do godziny 16.00, 16.02.2013 r.

### III. Tryb Udzielania Zamówienia: nieograniczone zamówienie, którego wartość przekracza 14 000 euro

Zamawiającego nie obowiązują postanowienia Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), dlatego też postępowanie przetargowe nie jest prowadzone w oparciu o niniejszą Ustawę.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa, montaż i uruchomienie drukarki cyfrowej dla Zakładu Włókienniczego Biliński Sp. J. położonego przy ul. Mickiewicza 29 w Konstancynie Łódzkim.

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się poniżej. Przedmiot Zamówienia powinien spełniać następujące wytyczne:

- szerokość roboczą: 2400 mm,
- sposób przytwierdzenia materiału do stołu: termoplast,
- rozdzielczość: z możliwością regulacji jakości druku,
- posiadać moduł wejścia przystosowany do dzianin elastycznych,
- posiadać moduł wyjścia przystosowany do odbioru na „wałek” i „tafel”,
- suszarka: elektryczna lub gazowa,
- rodzaj tuszu: przystosowany do pracy do włókien PES (poliestrowych),
- system tuszu: otwarty,
- prędkość robocza – nie mniejsza niż 4 mb/min,
- współpraca z popularnymi programami graficznymi typu Adobe®Photoshop® czy CorelDRAW® Premium Suite X5

3. Oferta powinna zawierać:

- Opis proponowanego urządzenia – parametry techniczne i technologiczne (szczególnie wpływające na jakość produktu i koszt eksploatacji), schemat ideowy, opis działania, wykaz ważniejszych elementów, cenę – łącznie z kosztami transportu urządzenia wraz z jego ubezpieczeniem, montażem, uruchomieniem i szkoleniem personelu,
- termin dostawy nie dłuższy jak 4 m-ce od daty podpisania umowy na realizację zamówienia,
- warunki płatności, które nie powinny być mniej korzystne jak: 35% zaliczki po podpisaniu umowy, 40% zaliczki przed dostawą maszyny i 25% spłacanych w siedmiu miesięcznych ratach, pod warunkiem pozytywnego odbioru maszyny i podpisania protokołu odbioru,

- termin, czas trwania, warunki montażu oraz uruchomienia,
  - okres gwarancji (min. 1 rok pracy ciągłej) i jej warunki oraz warunki serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,
  - termin ważności oferty,
  - maszyna powinna w jednomiesięcznym okresie próbnym osiągnąć założone efekty technologiczno-techniczne.
4. Drukarka cyfrowa powinna posiadać:
- certyfikat CE,
  - DTR, w tym schematy el. i instalacyjne, rysunki rozmieszczenia elementów, instrukcję BHP, opis elementów, instrukcję obsługi i serwisową w języku polskim, w min. 2 egz.,
  - dokumentację wymaganą przez Dozór Techniczny, jeżeli jest wymagana,
  - licencję na oprogramowanie, dyski instalacyjne (konfiguracyjne), jeżeli jest wymagana.

#### V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy składać w formie pisemnej w języku polskim lub angielskim.
2. Oferta powinna spełniać warunki wymienione w treści zamówienia, w tym spełniać wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu.
5. Każda strona oferty winna być ponumerowana, z zachowaniem ciągłości numeracji.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Cena ofertowa jest ceną netto za całość zamówienia i powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN, EUR. W przypadku ceny podanej w innej walucie niż PLN, będzie ona przeliczana w celu porównania na PLN, przy wykorzystaniu średniego kursu NBP z ostatniego dnia terminu składania ofert, a ewentualny kontrakt podpisany zostanie w walucie, która została podana w ofercie.

#### VI. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do godziny 16.00, dnia 21.02.2013 r. w zakładzie w Konstancynie Łódzkim, przy ul. Mickiewicza 29, listownie (liczy się data doręczenia) lub drogą elektroniczną na email: [k.bilinski@farbiarniabilinski.pl](mailto:k.bilinski@farbiarniabilinski.pl), z dopiskiem „Drukarka – oferta wniosku nr WND-RPLD.03.02.00-00-009/12”.

2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Data zamieszczenia ogłoszenia to 04.02.2013 r.

## VII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po terminie składania ofert przez Oferentów.
2. Rozpatrzenie i wybór ofert nastąpi w firmie w Konstancynie Łódzkim, przy ul. Mickiewicza 29.

## VIII. Termin wykonania zamówienia

Termin dostawy nie dłuższy jak 4 m-ce od daty podpisania umowy na realizację zamówienia.

## IX. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania ceny

Oferty zostaną poddane ocenie indywidualnej w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100, w tym:**

- „Cena” – 60%, co równa się 60 punktom,
- „Ocena techniczno-technologiczna” – 25%, co równa się 25 punktom, w tym:
  - Jakość efektu
  - Własności eksploatacyjne – koszty eksploatacji, ergonomia itp.
- „Warunki Zakupu i Wsparcia Pozakupowego” – 15%, co równa się 15 punktom, w tym:
  - Warunki montażu przedmiotu zamówienia i przeszkolenia pracowników wyznaczonych do obsługi przedmiotu zamówienia
  - Okres gwarancji
  - Czas reakcji serwisowej
  - Dopasowanie form płatności

### 1. Zasady oceny kryterium „Cena” rozumiana jak pkt. IV „Zasady udzielania zamówień”

Przy ocenie ofert rozpatrywane będą zaproponowane ceny netto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferent proponujący najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 60.

Kolejnym Oferentom punkty będą przyznawane (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) w następujący sposób:

Liczba punktów badanej oferty = (Cena w ofercie z najniższą ceną x 60/Cena w badanej ofercie)

## 2. Zasady oceny kryterium „Ocena techniczno-technologiczna”

Oferent proponujący przedmiot zamówienia o najlepszych właściwościach techniczno-technologicznych otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 25.

Wpływ na ocenę oferty złożonej przez Oferenta w tej kategorii, mają:

- „jakość efektu” – dotyczy to jakości przedmiotu zamówienia, parametrów technicznych i technologicznych
- „właściwości eksploatacyjne” – dotyczy to aspektów ekonomicznych podmiotu zamówienia, a zatem jego kosztów eksploatacji i ergonomii, zużycia wody i energii, rozmieszczenia – funkcjonalności elementów, współpracy z systemami zakładowymi itp.

## 3. Zasady oceny kryterium „Warunki Zakupu i Wsparcia Pozakupowego”

Oferent proponujący przedmiot zamówienia przy najlepszych Warunkach Zakupu i Wsparcia Pozakupowego otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 15. W tej kategorii będą brane pod uwagę takie aspekty jak:

- Dopasowanie form płatności – premiuwane będą tu oferty zawierające korzystniejsze warunki (mierzone okresem odroczenia terminu płatności i/lub w ratach), niż w pkt. IV (ust. 3), dotyczące zapłaty Oferentowi za przedmiot, którego dotyczy to zamówienie.
- Okres trwania gwarancji i jej warunki
- Czas reakcji serwisu na potencjalną usterkę zamawianej maszyny
- Warunki montażu maszyny
- Przeszkolenie kadry pracowniczej związanej z obsługą zamawianej maszyny – premiuwane będą tu oferty zapewniające wyższą jakość przeszkolenia kadry pracowników, a tym samym niewymagające poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tym związanych

**Ostateczna ocena oferty będzie sumą punktów uzyskanych wg powyższych wyliczeń. Zamówienie zostanie udzielone dostawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.**

## X. Wybór Oferenta

1. Przyjęta do realizacji zostanie oferta, która sumarycznie otrzymała największą ilość punktów.
2. W przypadku uzyskania przez Oferentów tej samej ilości punktów, wybrany zostanie wykonawca oferujący niższą cenę.

3. Wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni o wyborze oferty przyjętej do realizacji w formie wywieszenia informacji w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W ciągu 7-miu dni od powiadomienia, Wybrany Oferent powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w celu uzgodnienia warunków i podpisania Umowy o udzielenie zamówienia. Jeżeli Oferent z jakichkolwiek powodów uchyli się od podpisania Umowy, Zamawiający dokona ponownego wyboru spośród złożonych ofert.
5. Oferent jest zobowiązany w Umowie o udzielenie zamówienia do zadeklarowania przechowywania dokumentów związanych z procedurą przetargową przynajmniej do końca 2017 roku.

## XI. Uwagi końcowe

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami i udzielania informacji związanych ze składaniem ofert jest p. Kamil Biliński – tel. 0 693 34 00 72, email: [k.bilinski@farbiarniabilinski.pl](mailto:k.bilinski@farbiarniabilinski.pl).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu bez podania przyczyn na każdym jego etapie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków udzielenia zamówienia bez podania przyczyn na każdym jego etapie

W pozostałych kwestiach, wyżej nieopisanych, obowiązują zasady opisane w dokumencie pt. „Zasady udzielania zamówień”, dostępnym na stronie:

<http://www.cop.lodzkie.pl/index.php/zamowieniapubliczne/ady-udzielania-zamowie-przez-beneficjentow.html>

Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.

Zakład Włókienniczy  
Konstantynów Łódzki, dnia 04.02.2018. BILINSKI spółka jawna  
*inż. Waldemar Biliński*  
WŁAŚCICIEL